



PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESO POR ACCESO LIBRE COMO PERSONAL LABORAL FIJO.

Grupo Profesional E2

Especialidad “ACTIVIDADES ECUESTRES”

CUESTIONARIO DE EXAMEN

INSTRUCCIONES:

1. No abra este cuestionario hasta que se le indique.
2. Este examen consta de un cuestionario de **100** preguntas con cuatro respuestas alternativas cada una, siendo sólo una de ellas la correcta y **6** preguntas adicionales de reserva que serán valoradas en el caso de que se anule alguna de las anteriores.
3. Recuerde que el tiempo de realización de este ejercicio es de **100 MINUTOS**. Si encuentra dificultad en alguna de ellas **NO SE DETENGA Y CONTINÚE** contestando las restantes.
4. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la “Hoja de Examen” y siempre que se tengan en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia “Hoja de Examen”.
5. **Compruebe siempre** que la marca que va a señalar en la “Hoja de Examen” corresponde al número de pregunta del cuestionario.
6. Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
7. No serán valoradas las preguntas no contestadas. Las contestaciones erróneas serán penalizadas descontando **1/3** del valor de la respuesta correcta. Las respuestas en blanco no penalizan.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

1.- La Constitución española fue sancionada y promulgada por el Rey:

- a) El 31 de octubre de 1978.
- b) El 6 de diciembre de 1978.
- c) El 27 de diciembre de 1978.
- d) El 29 de diciembre de 1978.

2.- No es una característica de la Constitución española de 1978.

- a) Es una norma escrita.
- b) Flexible en cuanto a su reforma.
- c) De origen popular.
- d) Norma consensuada.

3.- ¿Cómo se denomina el Capítulo segundo, de la Sección primera del Título I de la Constitución española (en adelante CE)?

- a) De los derechos y deberes fundamentales.
- b) Derechos y Libertades.
- c) De los derechos fundamentales y de las libertades públicas.
- d) De los derechos y deberes de los ciudadanos.

4.- Señale la incorrecta. El artículo 18.3 de la CE garantiza el secreto de las comunicaciones y en especial de:

- a) Las postales.
- b) Las telegráficas.
- c) Las telefónicas.
- d) Las telemáticas.

5.- Cualquier ciudadano podrá recabar la tutela ante los Tribunales ordinarios por un procedimiento basado en los principios de preferencia y sumariedad de los derechos reconocidos:

- a) En el artículo 30.
- b) En el artículo 14.
- c) En la Sección segunda, del Capítulo segundo del Título I de la Constitución.
- d) En el Capítulo tercero de la Constitución.

6.- De acuerdo con el artículo 54 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, la Administración General del Estado actúa y se organiza de acuerdo con el principio de:

- a) Desconcentración funcional y territorial.
- b) Eficiencia en el cumplimiento de los objetivos fijados.
- c) Eficacia en la asignación y utilización de los recursos públicos.
- d) Armonización entre las Administraciones Públicas.

7.- Corresponde dirigir la política de defensa y ejercer respecto de las Fuerzas Armadas las funciones previstas en la legislación reguladora de la defensa nacional y de la organización militar.

- a) Al Consejo de Ministros.
- b) Al Presidente del Gobierno.
- c) Al Ministro de la Presidencia.
- d) A la Ministra de Defensa.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

8.- ¿A quién corresponde crear, modificar y suprimir los órganos directivos de los Departamentos Ministeriales?

- a) Al Presidente del Gobierno.
- b) Al Consejo de Ministros.
- c) A los Ministros.
- d) Al Ministro de la Presidencia.

9.- Los órganos directivos se ordenan jerárquicamente entre sí de la siguiente manera:

- a) Secretario de Estado, Subsecretario y Director General.
- b) Secretario General, Director General y Subsecretario.
- c) Subsecretario, Director general y Subdirector general.
- d) Director General, Subdirector General y Subsecretario.

10.- Según la Ley 50/1997, del Gobierno, las deliberaciones del Consejo de Ministros serán:

- a) Públicas.
- b) De carácter reservado.
- c) Secretas.
- d) Confidenciales.

11.- El orden del día de las reuniones del Consejo de Ministros se fijará por:

- a) El Secretariado del Gobierno.
- b) El Ministro de la Presidencia.
- c) El Vicepresidente del Gobierno.
- d) El Presidente del Gobierno.

12.- Los Secretarios Generales tienen categoría de:

- a) Secretario de Estado
- b) Subsecretario.
- c) Director General.
- d) Subdirector General.

13.- ¿El nombramiento de qué órgano directivo deberá efectuarse, con carácter general, entre funcionarios de carrera del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades locales, pertenecientes al Subgrupo A1, salvo que el Real Decreto de estructura permita que, en atención a las características específicas de las funciones del órgano directivo, su titular no reúna dicha condición de funcionario?

- a) Secretario de Estado.
- b) Subsecretario.
- c) Director General.
- d) Subdirector General.

14.- Señale de entre los siguientes órganos superiores y directivos quien no tiene la condición de alto cargo:

- a) Secretario de Estado.
- b) Delegado de Gobierno.
- c) Subdirector General.
- d) Subsecretario.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

15.- De conformidad con el artículo 99.3, si el Congreso de los Diputados en una primera votación de investidura no otorgase su confianza al candidato a la Presidencia del Gobierno, se someterá a una segunda votación transcurrido el plazo de:

- a) 24 horas.
- b) 48 horas.
- c) 72 horas.
- d) 2 meses.

16.- El Gobierno elaborará un informe periódico sobre el conjunto de sus actuaciones en relación con la efectividad del principio de igualdad entre mujeres y hombres. De este informe se dará cuenta:

- a) Al Presidente del Gobierno.
- b) Al Defensor del Pueblo.
- c) A las Cortes Generales.
- d) Al Tribunal Constitucional.

17.- Cuál de las siguientes afirmaciones no es correcta:

- a) El contrato de trabajo del personal laboral de las administraciones públicas no se formaliza por escrito.
- b) Los procedimientos de selección del personal laboral serán públicos, rigiéndose en todo caso por los principios de igualdad, mérito y capacidad.
- c) En función de la duración, el contrato del personal laboral de las administraciones públicas podrá ser fijo, por tiempo indefinido o temporal.
- d) Se puede contratar personal laboral en las administraciones públicas en cualquiera de las modalidades de contratación de personal previstas en la legislación laboral.

18.- Son funcionarios de carrera:

- a) Quienes, en virtud de nombramiento legal, están vinculados a una Administración Pública por una relación estatutaria regulada por el Derecho Administrativo para el desempeño de servicios profesionales retribuidos de carácter permanente.
- b) Quienes, en virtud de contrato de trabajo, están vinculados a una Administración Pública por una relación estatutaria regulada por el Derecho Administrativo para el desempeño de servicios profesionales retribuidos de carácter permanente.
- c) Quienes, en virtud de nombramiento legal, están vinculados a una Administración Pública por una relación estatutaria regulada por el Derecho Laboral para el desempeño de servicios profesionales retribuidos de carácter permanente.
- d) Quienes, en virtud de contrato de trabajo, están vinculados a una Administración Pública por una relación estatutaria regulada por el Derecho Laboral para el desempeño de servicios profesionales retribuidos de carácter permanente.

19.- Corresponden exclusivamente a funcionarios públicos las siguientes funciones:

- a) Únicamente las que se ejerciten en salvaguardia de los intereses generales del Estado y de las Administraciones Públicas.
- b) Únicamente las que impliquen la participación directa en el ejercicio de las potestades públicas.
- c) Las que impliquen la participación directa o indirecta en el ejercicio de las potestades públicas o en la salvaguardia de los intereses generales del Estado y de las Administraciones Públicas.
- d) Únicamente las que impliquen la participación directa en el ejercicio de las potestades públicas o en la salvaguardia de los intereses generales del Estado y de las Administraciones Públicas.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

20.- Son funcionarios interinos los que, por razones expresamente justificadas de necesidad y urgencia, son nombrados como tales con carácter temporal para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se dé alguna de las siguientes circunstancias:

- a) La existencia de plazas vacantes, aun cuando sea posible su cobertura por funcionarios de carrera, por un máximo de tres años.
- b) La sustitución transitoria de los titulares, durante el tiempo estrictamente necesario.
- c) La ejecución de programas de carácter temporal, que no podrán tener una duración superior a cinco años, ampliable hasta doce meses más.
- d) El exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de doce meses, dentro de un periodo de dieciocho meses

21.- De los siguientes ¿Cuál no es un derecho de los empleados públicos ejercido individualmente?

- a) El derecho a la inamovilidad en la condición de funcionario de carrera.
- b) El derecho al ejercicio de la huelga.
- c) El derecho a la libertad de expresión dentro de los límites del ordenamiento jurídico.
- d) El derecho a la libre asociación profesional.

22.- De acuerdo con el artículo 31 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, se entiende por participación institucional:

- a) El derecho a negociar la determinación de condiciones de trabajo de los empleados de la Administración Pública.
- b) La facultad de elegir representantes y constituir órganos unitarios a través de los cuales se instrumente la interlocución entre las Administraciones Públicas y sus empleados.
- c) El derecho a participar, a través de las organizaciones sindicales, en los órganos de control y seguimiento de las entidades u organismos que legalmente se determine.
- d) El derecho a la interposición de recursos en vía administrativa y jurisdiccional contra las resoluciones de los órganos de la administración.

23.- Los empleados públicos tienen el derecho a percibir las retribuciones que les correspondan. Las retribuciones del personal laboral se determinarán:

- a) Únicamente de acuerdo con la legislación laboral y el convenio colectivo que sea aplicable, sin limitación alguna.
- b) Únicamente de acuerdo con la legislación laboral y el convenio colectivo que sea aplicable, con los límites fijados anualmente en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el personal.
- c) De acuerdo con la legislación laboral, el convenio colectivo que sea aplicable y el contrato de trabajo, sin limitación alguna.
- d) De acuerdo con la legislación laboral, el convenio colectivo que sea aplicable y el contrato de trabajo, sin limitación alguna, con los límites fijados anualmente en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el personal.

24.- Según el artículo 11 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, en función de su duración, el contrato de trabajo del personal laboral de las administraciones públicas podrá ser:

- a) Fijo, a tiempo parcial o de duración determinada.
- b) Fijo, por tiempo indefinido o temporal.
- c) Fijo, de duración determinada o fijo discontinuo.
- d) Fijo o temporal.

25.- De las siguientes, ¿cuál no es causa de suspensión del contrato de trabajo?

- a) El mutuo acuerdo de las partes.
- b) El ejercicio del derecho de huelga.
- c) Incapacidad temporal.
- d) El cierre ilegal de la empresa.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

26.- Es una causa de extinción del contrato de trabajo:

- a) La fuerza mayor temporal.
- b) El nombramiento como alto cargo por el Gobierno de la Nación.
- c) El nombramiento como personal eventual para ocupar puestos de trabajo con funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento político.
- d) La dimisión del trabajador.

27.- De acuerdo a lo establecido en el artículo 96 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público no puede sancionarse con el despido disciplinario del personal laboral:

- a) La falta de asistencia al trabajo sin causa justificada de tres o cuatro días en el período de un mes.
- b) La prevalencia de la condición de empleado público para obtener un beneficio indebido para sí o para otro.
- c) El incumplimiento de la obligación de atender los servicios esenciales en caso de huelga.
- d) El incumplimiento de las normas sobre incompatibilidades cuando ello dé lugar a una situación de incompatibilidad.

28.- La consecuencia de la declaración de improcedencia el despido del personal laboral fijo, acordado como consecuencia de la incoación de un expediente disciplinario es:

- a) La readmisión.
- b) La sanción a la autoridad que acordó el despido declarado improcedente.
- c) La reincorporación del trabajador, con traslado forzoso para evitar que puedan volver a producirse los hechos.
- d) La reincorporación del trabajador, con la penalización a efectos de carrera, promoción o movilidad voluntaria.

29.- Segundo el artículo 19 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el derecho a la carrera profesional y la promoción del personal laboral de las administraciones públicas se hará efectivo a través de:

- a) Los procedimientos previstos en el Estatuto de los Trabajadores exclusivamente.
- b) Los procedimientos previstos exclusivamente en los convenios colectivos.
- c) Los procedimientos previstos en el Estatuto de los Trabajadores o en los convenios colectivos.
- d) Los procedimientos de carrera y promoción interna regulados en el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público para los funcionarios de carrera.

30.- Indique la afirmación correcta en relación a la sindicación del personal laboral:

- a) Está exceptuado del ejercicio de este derecho el personal laboral que presta servicios en las administraciones públicas.
- b) El personal laboral de las administraciones públicas no podrán pertenecer a sindicato alguno mientras se hallen en activo.
- c) Todos los trabajadores tienen derecho a sindicarse libremente para la promoción y defensa de sus intereses económicos y sociales.
- d) Se regirá por su normativa específica, dado el carácter de imparcialidad de las administraciones públicas.

31.- De acuerdo a la Ley Orgánica 11/1985, de 2 de agosto, de Libertad Sindical el personal laboral de las administraciones públicas:

- a) No puede fundar sindicatos sin autorización previa.
- b) Únicamente puede afiliarse a sindicatos que restrinjan su ámbito de actuación a las administraciones públicas.
- c) Está obligado a afiliarse a un sindicato del ámbito de las administraciones públicas.
- d) Tiene el derecho a afiliarse al sindicato de su elección con la sola condición de observar los estatutos del mismo.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

32.- Conforme al artículo 8 de la Ley Orgánica 11/1985, de 2 de agosto, de Libertad Sindical, los trabajadores afiliados a un sindicato pueden en el ámbito del centro de trabajo:

- a) Celebrar reuniones, sin necesidad de notificación previa, dentro del horario de trabajo.
- b) Distribuir información sindical, dentro del horario de trabajo y sin limitación alguna.
- c) Recaudar cuotas perturbando la actividad normal de la empresa.
- d) Constituir Secciones Sindicales de conformidad con lo establecido en los Estatutos del Sindicato.

33.- Con el fin de facilitar la promoción profesional de las empleadas públicas y su acceso a puestos directivos en la Administración General del Estado y en los organismos públicos vinculados o dependientes de ella, en las convocatorias de los correspondientes cursos de formación, qué porcentaje de las plazas se reservará para aquéllas que reúnan los requisitos establecidos:

- a) Al menos un 33%.
- b) Al menos un 40%.
- c) Al menos un 50%.
- d) Al menos un 65%.

34.- La Ley Orgánica 3/2007, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, en el capítulo II del título V, reconoce el principio de presencia equilibrada en la Administración General del Estado y en los Organismos públicos vinculados o dependientes de ella. Señale la incorrecta:

- a) Los tribunales y órganos de selección del personal de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella responderán al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres, salvo por razones fundadas y objetivas, debidamente motivadas.
- b) El Gobierno atenderá al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres en el nombramiento de las personas titulares de los órganos directivos de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella, considerados en su conjunto, cuya designación le corresponda.
- c) La representación de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella en las comisiones de valoración de méritos para la provisión de puestos de trabajo procurará atender al principio de composición equilibrada de ambos性.
- d) La Administración General del Estado y los organismos públicos vinculados o dependientes de ella observarán el principio de presencia equilibrada en los nombramientos que le corresponda efectuar en los consejos de administración de las empresas en cuyo capital participe.

35.- De conformidad con el artículo 42 de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, realizará programas específicos para internos condenados por delitos relacionados con la violencia de género:

- a) Los Juzgados de violencia sobre la mujer.
- b) Los Juzgados de Primera Instancia e Instrucción.
- c) La Administración penitenciaria.
- d) La Junta de Tratamiento.

36.- La Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, tiene por objeto actuar contra la violencia que, como manifestación de la discriminación, la situación de desigualdad y las relaciones de poder de los hombres sobre las mujeres, se ejerce sobre éstas por parte de:

- a) De quienes sean sus cónyuges.
- b) De quienes hayan sido sus cónyuges.
- c) De quienes estén o hayan estado ligados a ellas por relaciones similares de afectividad, aun sin convivencia.
- d) Todas son correctas.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

37.- Señale la incorrecta. Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, establece en su artículo 1 que esta Ley tiene por objeto:

- a) La promoción de la autonomía personal.
- b) La accesibilidad universal.
- c) La vida independiente.
- d) El desarrollo de las actividades básicas de la vida diaria.

38.- De conformidad con lo establecido en el artículo 14.1 de la Ley 39/2006, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia (en adelante Ley de Dependencia), las prestaciones de atención a la dependencia podrán tener la naturaleza de:

- a) Servicios y prestaciones económicas.
- b) Pensiones asistenciales.
- c) Becas de apoyo educativo.
- d) De exenciones fiscales.

39.- El reconocimiento de la situación de dependencia se efectuará mediante:

- a) Resolución expedida por la Administración Autonómica correspondiente a la residencia del solicitante.
- b) Resolución expedida por la Entidad Local correspondiente a la residencia del solicitante, a propuesta de los servicios sociales.
- c) Dictamen técnico de los servicios sociales y sanitarios.
- d) Resolución expedida por la Administración Central y tendrá validez en todo el territorio nacional.

40.- La situación de dependencia se clasificará en:

- a) Grados.
- b) Porcentajes.
- c) Grados y porcentajes.
- d) Niveles e intervalos.

41.- De los tipos de camas que conoces, ¿cuáles son las más habituales?

- a) Camas de paja y de viruta.
- b) Camas de paja y de pellets.
- c) Camas de viruta y de pellets.
- d) Camas de tallos de cereales.

42.- ¿Con qué frecuencia es necesario arreglar las camas?

- a) Una vez por semana.
- b) Cada dos días.
- c) Una vez al día, como mucho.
- d) Al menos una vez al día.

43.- Hoy en día se utilizan con más frecuencia el sistema de bebederos automáticos en los boxes. ¿Se debe tomar alguna precaución al respecto?

- a) No es necesario, es un sistema automático.
- b) No es necesario, el sistema es sencillo y no genera problemas.
- c) Sí es necesario pues debemos comprobar periódicamente que no hay obstrucciones y que el agua sale correctamente.
- d) Con revisar de vez en cuando que sale agua es suficiente.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

44.- ¿En qué momento crees que es más importante cepillar un caballo?

- a) Solo cuando lo vas a montar, así sale lustroso de la cuadra.
- b) Además de cepillarlo para que salga limpio y bonito, después de montarlo es importante; si no quedará con el sudor del trabajo hasta la próxima vez que lo montes.
- c) No es bueno cepillarlos demasiado, pierden las defensas de su piel, es mejor pasarles una toallita y listo.
- d) Es mejor no cepillarlos, puedes debilitar el pelo de su piel.

45.- Si encuentras en la cuadra a tu caballo con pequeñas heridas en los corvejones, a la altura del calcáneo, ¿a qué pueden ser debidas?

- a) A que remueva la cama hacia las paredes del box, dejando el interior escaso y se raspe con el suelo al levantarse.
- b) A que pueda rascarse contra la pared.
- c) A que no esté bien programado su entrenamiento
- d) A que se lo haga al dar patadas.

46.- En la época invernal:

- a) Los cuidados deben ser similares a los de la época estival.
- b) Lo más importante es la ventilación de la cuadra; el frío se combate usando mantas para abrigarlos y no a base de no abrir puertas y ventanas para conservar la temperatura.
- c) Lo más importante es que el caballo no pase mucho frío por tanto deberemos mantener en la cuadra una agradable temperatura.
- d) Hay que aumentarles la alimentación y mantener la cuadra con las ventanas cerradas.

47.- ¿Cuál de las siguientes acepciones no es correcta?

- a) La rutina hace que a veces no se tenga excesivo cuidado con las cabezadas de cuadra y los ronzales, haciendo mal uso de ellos. Esto puede provocar un leve movimiento, la amputación de la yema de algún dedo en un tiro fortuito de un caballo.
- b) La utilización de la cama de viruta en sustitución de la cama de paja no debe producirse exclusivamente por un tema de economía y comodidad pues la cama de viruta también requiere una atención diaria.
- c) Utilizar el sistema de atar un caballo a dos vientos, es altamente peligroso pues puede producir un elevado grado de estrés en el caballo.
- d) Lo primero que debe hacer cuando vaya a manipular un caballo es ponerle la cabezada de cuadra.

48.- Reglas para una buena alimentación. Señale la respuesta correcta:

- a) Es conveniente alimentar al caballo en gran cantidad y dos veces al día como máximo.
- b) No es necesario proporcionar siempre agua limpia y fresca.
- c) Lo mejor es dejar que el caballo se regule su propia alimentación.
- d) Dar forraje humedecido y proporcional al peso del caballo, ayudará a suministrar al caballo una buena alimentación.

49.- ¿Qué es el "alimento hidropónico"?

- a) Alimentos elaborados con ausencia de tierra.
- b) Alimentos elaborados con ausencia de agua.
- c) Alimentos de alto costo y baja disponibilidad.
- d) Alimentos naturales sin fabricación alguna.

50.- ¿Qué cantidad de agua bebe un caballo diariamente?

- a) La que sea capaz de beber.
- b) Entre 20 y 40 litros.
- c) Unos 10 litros.
- d) Puede llegar a beber 100 litros en situaciones de calor.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

51.- Si debes arreglar una de paja, ¿cuál sería el horquillo apropiado?

- a) Es indiferente, cualquier horquillo es igual de eficaz.
- b) He de usar un horquillo metálico cuyos dientes estén bien separados para poder pinchar bien la paja manchada.
- c) He de usar el horquillo de plástico pues tiene los dientes bien juntos para que no se caiga el estiércol.
- d) Es mucho mejor usa una pala.

52.- ¿Cuál es la razón para esquilar los caballos?

- a) Presentarlos más bonitos.
- b) Evitar pellizcos en la montura.
- c) Para no tener que limpiarlos tanto.
- d) Para quitar todo el pelo largo y así ayudar a la limpieza y a que el sudor del trabajo no tarde mucho en secarse.

53.- Señala la afirmación correcta:

- a) La cría conlleva la inseminación, gestación, parto y atenciones posteriores.
- b) La cría solo se ocupa de la reproducción.
- c) La cría se ocupa de los potros una vez nacidos y la recría de su adiestramiento.
- d) Criar es ocuparse del potro una vez nacido.

54.- ¿Qué técnicas de reproducción conoces?

- a) Naturales, pues las artificiales están prohibidas.
- b) Hoy en día solo se usan técnicas artificiales.
- c) Las de reproducción asistida.
- d) Las naturales y artificiales.

55.- ¿Cuánto dura el periodo de gestación de una yegua?

- a) 9 meses.
- b) 10 meses.
- c) 11 meses.
- d) 12 meses.

56.- Cuando se produce el destete del potro?

- a) Unos días después de su nacimiento.
- b) Generalmente se produce de manera natural.
- c) Entre los 4 y los 7 meses de su nacimiento.
- d) Nunca.

57.- La evaluación de fertilidad del semental es conveniente hacerla:

- a) Solo para fresco.
- b) Solo para refrigerado y congelado.
- c) Para fresco, refrigerado y congelado.
- d) Para fresco y refrigerado.

58.- ¿Para qué se emplean las vaginas artificiales?

- a) Para las extracciones de semen.
- b) Para enseñar al semental a cubrir.
- c) Para explicar las técnicas de inseminación.
- d) Para engañar al semental.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

59.- Antes de proceder a la inseminación de la yegua es necesario:

- a) Amordazarla bien para evitar las patadas.
- b) Comprobar que se encuentra en el momento óptimo de inseminación.
- c) Trabajarla bien para que esté más receptiva.
- d) No es necesario hacer nada.

60.- ¿Qué es el ecógrafo?

- a) Es el aparato que emplea el veterinario para analizar el estado del óvulo y posteriormente del embrión.
- b) Es un aparato que solo se emplea para diagnosticar cojeras.
- c) Es un aparato que tiene diversas finalidades entre las que se encuentra el análisis del óvulo y el diagnóstico de cojeras.
- d) Es el aparato que se usa para ver cómo va creciendo el potro.

61.- A la hora de ejecutar la técnica de transferencia embrionaria, el aparato de laboratorio empleado es:

- a) El microscopio.
- b) El ecógrafo.
- c) La vagina artificial.
- d) La mezcladora.

62.- ¿Cuáles son las operaciones previas al herraje?

- a) Preparación del casco y recorte.
- b) Desclavado.
- c) Estudio del aplomo, adaptación del corte del aplomo y recorte.
- d) Preparación del material a emplear.

63.- Las técnicas del desherrado son:

- a) La preparación y limpieza del casco.
- b) La extracción de los clavos y la herradura.
- c) El recorte de los remaches de los clavos antiguos.
- d) Todas las respuestas completan las técnicas del desherrado.

64.- La técnica del escofinado corresponde a:

- a) Terminación y acabado del herraje.
- b) Forjado y adaptación de la herradura.
- c) Colocación de la herradura.
- d) Limado de la palma.

65.- Si al mirar los cascos de un caballo, me doy cuenta de que la línea que divide la cuartilla en dos, vista de lado y la línea anterior de la tapa del casco no son paralelas, estamos hablando de un caballo con un problema que se llama:

- a) Topino.
- b) Izquierdo.
- c) Estevado.
- d) Zamb.

66.- ¿Qué debo hacer una vez acondicionado el casco?

- a) Clavar directamente la herradura.
- b) Forjar la herradura para adaptarla al aplomo del caballo.
- c) Probar la herradura y adaptar el casco a ella.
- d) Clavar la herradura y continuar con el escofinado.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

67.- ¿Cuál es la gran diferencia entre el herraje en frío y a fuego?

- a) No existe ninguna diferencia como tal.
- b) El herraje a fuego es más antiguo que el herraje en frío.
- c) En el herraje en frío ahorras tiempo.
- d) La adaptación de la herradura al casco y por tanto al aplomo natural.

68.- ¿Para qué se usan las tenazas de corte?

- a) Para arreglar el casco.
- b) Para cortar las puntas de los clavos.
- c) Para rematar los clavos.
- d) Para la justura de la herradura.

69.- ¿Para qué sirve la legra?

- a) Para limpiar la herradura.
- b) Para rebajar el borde de apoyo, la palma o la ranilla, y de esta forma verificar el estado del casco.
- c) Para hacer los agujeros de los rampones.
- d) Para rematar los clavos.

70.- ¿Cada cuánto se debe herrar un caballo en condiciones normales?

- a) Dos veces al año.
- b) Tres veces al año.
- c) Cada 45 días.
- d) Cada 15 días.

71.- ¿Dónde soporta más peso un caballo?

- a) En el tercio anterior (60/40).
- b) Están equilibrados ambos tercios (50/50).
- c) En el tercio posterior (40/60).
- d) Todo el peso se encuentra en la parte delantera.

72.- Durante la fase de recría:

- a) Es conveniente que toda la potrada esté junta.
- b) No es necesario hacer nada. Se lleva a cabo de manera natural.
- c) Es conveniente separar los machos de las yeguas.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

73.- ¿Por qué está compuesta la alimentación básica de un caballo?

- a) Agua y pienso.
- b) Agua, pienso y forraje.
- c) Pienso y forraje.
- d) Forraje.

74.- ¿Qué problema puede presentar una montura de puente demasiado ancho?

- a) El caballo puede rozarse en la cruz.
- b) El jinete se encontrará más incómodo.
- c) La montura se moverá más.
- d) Modificará el asiento del jinete.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

75.- Cuando acudes a una competición del tipo que sea, normalmente utilizas un medio de transporte para los caballos; ¿qué precauciones deberás tomar a la hora del transporte de tu caballo?

- a) Debo tener la precaución de cerrar las ventanas en invierno para evitar el frío.
- b) La subida y bajada del transporte debo hacerlas cuanto antes para minimizar el tiempo de transporte.
- c) Nunca deberán ir las ventanas cerradas, debe estar bien ventilado.
- d) Debo apresurarme para que los caballos estén el menor tiempo posible dentro del camión.

76.- ¿Cuál es la enfermedad que más comúnmente se puede producir en un transporte y que debes poner en manos de tu veterinario cuanto antes?

- a) Neumonía.
- b) Cólico.
- c) Piroplasmosis.
- d) Rinoneumonitis.

77.- En cuanto al cuidado de los cascos:

- a) Es necesario limpiarlos cada día con la limpieza general del caballo y engrasárselos dos o tres veces por semana después de trabajar.
- b) Lo mejor es dejar que naturalmente se regulen.
- c) Es necesario limpiarlos y engrasárselos según se limpian cada día.
- d) Es necesario que el herrador los revise semanalmente.

78.- En algunas ocasiones un caballo puede presentar un aspecto en el que se le aprecian todas las costillas y a la vez parece tener el vientre algo hinchado sin llegar a estar delgado, siendo su apetito correcto y su alimentación normal.

- a) No nos debe preocupar, suele ser consecuencia de la propia constitución de ese caballo en concreto.
- b) Debemos bajar su dieta, al tener el vientre hinchado.
- c) Posiblemente sea porque traga aire.
- d) Suele ser ocasionado por la intoxicación que se produce cuando el caballo se come sus propias heces; evitar que se las coma producirá unos efectos inmediatos y el caballo volverá a presentar un aspecto saludable.

79.- ¿Cuáles son las partes del casco?

- a) Palma, ranilla y tapa.
- b) Lumbres, hombros, cuartas partes y talones.
- c) Ranillas, talones y lumbres.
- d) Palma, ranilla, tapa y talón.

80.- Su caballo cojea, baja la cabeza cuando apoya la mano derecha, ¿de qué extremidad está cojo?

- a) De la mano izquierda.
- b) De la mano derecha.
- c) De la mano y el pie izquierdo.
- d) De ambas manos.

81.- A la hora de iniciar el desbrave del potro es necesario:

- a) Conocer la psicología del caballo para identificar sus miedos y la confianza que manifieste.
- b) Conocer la raza del caballo pues dependiendo de ella dependerá su comportamiento.
- c) Conocer su alzada para ver si necesitamos ayuda para montarnos.
- d) Saber colocar el equipo.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

82.- Cuando iniciamos el trabajo a la cuerda lo mejor es:

- a) Buscar un sitio algo recogido, vallado y tranquilo para los inicios.
- b) Que la desensibilización corporal es la correcta.
- c) Que esté suficientemente cansado para que no se mueva.
- d) No es necesario hacer nada en especial pues naturalmente saben dar vueltas.

83.- Antes de echar el peso encima debemos estar seguros de:

- a) Que el potro ha trabajado el día anterior.
- b) Que está suficientemente cansado para que no se mueva.
- c) Que no ha comido el pienso anterior al trabajo.
- d) Que la desensibilización corporal es la correcta.

84.- Cuando enseñemos al potro a embarcar y desembarcar de un camión.

- a) Lo haremos de manera tranquila y pausada, de forma que suba y baje despacio.
- b) Lo mejor es que aprenda a subir y bajar de un salto.
- c) Cuanto menos tiempo esté en la rampa del camión, menos riesgo para el que lo suba y baje.
- d) Debemos intentar pararlo cada paso que dé.

85.- Una vez montados en el potro

- a) Lo mejor es que nos suelten para evitar los círculos que nos pueden desequilibrar.
- b) Debemos iniciar el movimiento con ayuda y a la cuerda.
- c) Lo primero que haremos es usar insistentemente las piernas para que lo aprenda.
- d) Debemos despreocuparnos, lo normal es que vaya bien.

86.- ¿Por qué las riendas se cogen entrando por el dedo meñique y saliendo por el índice y no al revés?

- a) No existe ningún motivo en concreto.
- b) Por tradición.
- c) Porque hubo un jinete que escribió un libro y así lo decidió.
- d) Básicamente porque es la manera más sencilla de poder acortar y alargar las mismas.

87.- En cuanto a las protecciones, las denominadas comúnmente como campanas sirven para:

- a) Proteger los cascos de los caballos contra los impactos de las barras o los troncos.
- b) Proteger la corona del caballo de los alcances consecuencia del remetimiento de los posteriores.
- c) Obligar al caballo a levantar más las manos y favorecer los aires elevados.
- d) Normalmente se usan como elemento decorativo

88.- ¿Qué precauciones debo tener a la hora de evolucionar con un caballo que lleva cabezada de cuadra?

- a) Nunca anudar el ronzal a mi mano.
- b) Nunca meter ninguno de los dedos de la mano en la argolla en la que se engancha el ronzal.
- c) La manera de coger el ronzal con la mano más próxima a la cabezada debe ser la misma que si cogiera una rienda.
- d) Todas las respuestas son correctas.

89.- ¿De qué sería síntoma, el hecho de que un caballo lama la tierra, se coma la madera o las cortezas de los árboles o/ se coma el estiércol?

- a) De una falta de trabajo.
- b) De aburrimiento.
- c) De un vicio adquirido.
- d) De una falta de algún componente mineral en su alimentación.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

90.- Enumera de mayor a menor dificultad los trabajos en dos pistas que conoces:

- a) Ceder a la pierna, espalda adentro, grupa al muro, cara al muro y apoyo.
- b) Ceder a la pierna, grupa al muro, espalda adentro y apoyo.
- c) Espalda adentro, grupa al muro, cabeza al muro y apoyo.
- d) Ceder a la pierna, espalda adentro, pируeta y apoyo.

91.- De los aires de movimiento del caballo, ¿cuál es el único asimétrico?

- a) Paso.
- b) Trote.
- c) Galope.
- d) Piaffé.

92.- ¿Qué tipos de vendas son las más adecuadas para el entrenamiento diario del caballo de competición, en condiciones y circunstancias normales?

- a) Las de descanso, normalmente de lana.
- b) Las vendas conocidas como vendas de polo.
- c) Las vendas cohesivas tipo vetrapp o similar.
- d) Cualquiera de ellas cumplen la misma función.

93.- A la hora de empezar a trabajar los dobles en la disciplina de saltos, ¿cuál crees que es la combinación más sencilla?

- a) La de verticales a dos trancos.
- b) La de verticales a tranco.
- c) La de fondos.
- d) La de vertical fondo.

94.- ¿La espalda adentro requiere algún tipo de incurvación?

- a) Sí, la de la mano a la que vamos trotando.
- b) Sí, la de la mano contraria a la que vamos trotando.
- c) No, la espalda adentro carece de incurvación.
- d) No, se trata de llevar a cabo un movimiento en oblicuo.

95.- ¿A qué distancia debo poner unas barras de tranqueo en el suelo, para conseguir que un caballo las pase a galope normal, sin dar ningún tranco entre ellas?

- a) A unos 2 metros.
- b) A unos cuatro metros.
- c) A unos seis metros.
- d) A unos ocho metros.

96.- Cuando acudas a un concurso o exhibición, ¿qué debes tener presente?

- a) No debes preocuparte por nada, simplemente procurar mantener la calma.
- b) Solo es necesario presentar al caballo con la crin trenzada que es lo que se ve.
- c) Tan solo es necesario hacer lo que habitualmente se hace en el día a día.
- d) Extremar el estado de limpieza en todo momento, tanto de la cuadra como del caballo, logrando que este sea excelente.

97.- Dentro del equipo de protección individual, enumera el material más importante:

- a) Casco, botas, guantes y chaleco protector.
- b) Botas y casco.
- c) Es suficiente con las botas.
- d) Es suficiente con el casco.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

98.- Señala la afirmación correcta:

- a) La rutina y el conocimiento del caballo son los únicos elementos de prevención de riesgos.
- b) Nunca hay que olvidar que en cualquier momento puede ocurrir un accidente y por tanto siempre hay que cumplir los protocolos de seguridad.
- c) Cuando el día a día es adecuado, no hay por qué preocuparse.
- d) Los caballos, una vez desbravados, es muy raro que se espanten o se pongan fuertes.

99.- Antes de mover a un accidentado de una caída de un caballo, ¿qué es necesario dentro del protocolo PAS (proteger, alertar y socorrer)?

- a) Establecer un diálogo con él.
- b) Ayudarle a incorporarse.
- c) Intentar que se levante cuanto antes.
- d) Preguntarle donde tiene dolor, comprobar que mueve manos y piernas y evaluar la situación, antes de nada.

100.- ¿Qué debes hacer si te encuentras a un jinete tendido en la pista dentro del protocolo PAS (proteger, alertar y socorrer)?

- a) Hacer una evaluación previa de su estado para ver si respira y está consciente, no moverlo y en su caso llamar al 112.
- b) Llamar al 112 sin esperar.
- c) Antes de nada avisar a tu superior.
- d) Pedir ayuda e intentar localizar a un médico.

PREGUNTAS DE RESERVA:

101.- Señale la correcta. Con la finalidad garantizar y promover el derecho a la igualdad real y efectiva de las personas LGTBI, en lo referente al empleo público, las Administraciones Públicas, en el ámbito de sus competencias, prevé las siguientes medidas:

- a) Implantarán medidas para la promoción y defensa de la igualdad de trato y no discriminación de las personas LGTBI en el acceso al empleo público y carrera profesional, previa negociación con las organizaciones sindicales de conformidad con la normativa aplicable.
- b) Incluirán en los programas de las pruebas selectivas de acceso al empleo público formación y conocimientos sobre igualdad de trato y no discriminación de las personas LGTBI.
- c) Procurar que la documentación administrativa y los formularios sean adecuados a la diversidad en materia de orientación sexual, identidad sexual, expresión de género y características sexuales y a la diversidad familiar.
- d) Todas son correctas.

102.- De conformidad con lo establecido en artículo 11 de la Ley Orgánica 11/1985, de 2 de agosto, de Libertad Sindical, las administraciones públicas procederán al descuento de la cuota sindical sobre los salarios y a la correspondiente transferencia al sindicato del trabajador afiliado:

- a) Siempre que lo solicite el sindicato.
- b) Siempre que lo solicite el trabajador.
- c) A solicitud del sindicato del trabajador afiliado y previa conformidad, siempre, de éste.
- d) En ningún caso puede procederse al descuento de la cuota sindical en las administraciones públicas.

ACCESO LIBRE. E2-ACTIVIDADES ECUESTRES.

103.- En cuanto a las espuelas, ¿cuáles consideras más agresivas?

- a) Cuanto más largo es el gallo, más agresiva es.
- b) Cuanto más corto es el gallo, más agresiva es.
- c) Cuanto más fino es el gallo, más agresiva es.
- d) La dureza de la espuela depende de su terminación. La longitud del gallo simplemente ayuda a estar más cerca del caballo.

104.- ¿Cuál es la temperatura óptima de un caballo?

- a) De 35,5 a 36,5
- b) De 36,5 a 37,5
- c) De 37,5 a 38,5
- d) De 38,5 a 39,5

105.- ¿Qué tipo de documentación debemos tener preparada a la hora de asistir a una competición?

- a) Simplemente la guía de transporte.
- b) La guía de transporte y el libro de identificación caballar.
- c) La guía de transporte, el libro con las vacunas al día y la licencia anual caballar.
- d) Si la competición es en mi localidad, no es necesario preparar nada.

106.- Para mantener la cola del caballo en óptimas condiciones, ¿qué se debe hacer?

- a) Es necesario cepillarla todos los días.
- b) No hay que tocarla.
- c) No conviene lavarla nunca.
- d) Cuando se cepille, siempre en concurso y en casa de vez en cuando, es necesario echar primero desenredante para evitar arrancar pelos de ella.